

CALL HANGAR POINT  
EDIZIONE 11

22 NOVEMBRE 2021 – 14 GENNAIO 2022

Invito pubblico per la selezione di 15 realtà culturali che usufruiranno del servizio offerto da Hangar Piemonte

### 1. Contesto e obiettivi

Hangar Point è una delle linee di intervento del programma *Hangar. Re-inventare il futuro* voluto dall' Assessorato alla Cultura, Turismo e Commercio della Regione Piemonte, realizzato dalla Fondazione Piemonte dal Vivo e rivolto a realtà culturali che desiderino sviluppare le proprie competenze e capacità manageriali e gestionali in ambito culturale.

Hangar Point, attraverso un servizio di accompagnamento alle realtà interessate, si pone l'obiettivo di favorire l'orientamento delle organizzazioni sui temi dello sviluppo sostenibile:

- lo sviluppo delle organizzazioni attive nel campo culturale;
- le capacità manageriali in ambito culturale;
- la capacità di analisi critica dei problemi;
- una maggiore sostenibilità economica e occupazionale delle organizzazioni;
- la creazione di reti territoriali e tematiche;
- l'aumento delle ricadute sociali, culturali ed economiche per il bacino di riferimento.

Per usufruire del servizio offerto da Hangar Point, le realtà culturali possono candidarsi, attraverso la call e presentare la propria organizzazione e il proprio progetto di sviluppo strategico.

Per ogni call Hangar Point seleziona 15 realtà culturali a cui offre il servizio e con ciascuna studia un percorso **di 8 mesi** di contenuto e intensità variabile in base alle specifiche esigenze.

Le realtà culturali selezionate sono seguite da un team di esperti. L'accompagnamento prevede un programma di incontri periodici sia presso la sede della Fondazione Piemonte dal Vivo (dove si trovano gli uffici di Hangar Piemonte) sia presso le sedi delle organizzazioni.

Premesso ciò, **la Fondazione Piemonte dal Vivo invita alla presentazione dei progetti** secondo le modalità previste dalla presente call.

### 2. Invito alla presentazione dei progetti

Le realtà culturali attive in Piemonte sono invitate a presentare un **progetto di sviluppo strategico** dell'organizzazione che può riguardare l'introduzione di nuovi progetti/prodotti culturali o il miglioramento organizzativo interno della propria struttura in un'ottica di sviluppo sostenibile.

Il progetto che la realtà candida per essere sviluppato con il supporto del team di Hangar Point deve costituire un **elemento di novità** rispetto all'attuale organizzazione interna della struttura o alle attività culturali che essa svolge.

Le aree strategiche di riferimento su cui Hangar Point interviene sono:

### Project management

Attività finalizzata a promuovere l'apprendimento di strumenti e metodologie di lavoro volti a una maggiore attitudine all'analisi, al problem solving e alla capacità di prendere decisioni strategiche più efficaci ed efficienti nelle aree operative dell'organizzazione in un'ottica di sviluppo sostenibile.

Le attività che verranno sostenute e sviluppate in quest'area sono:

- definizione del piano strategico sulla base delle tre dimensioni di sostenibilità (economica, ambientale e sociale);
- definizione degli obiettivi strategici dell'organizzazione e di strumenti di programmazione economico-finanziaria;
- definizione degli aspetti principali di un progetto culturale: strategie, obiettivi, azioni e risultati attesi;
- monitoraggio e valutazione;
- identificazione e organizzazione di gruppi di lavoro per la progettazione e la realizzazione delle attività;
- supporto all'attività di budgeting, in relazione al piano strategico dell'organizzazione.

### Comunicazione strategica

Attività finalizzata a trasmettere all'organizzazione le competenze di comunicazione necessarie per raccontarsi in modo efficace e comunicare con gli strumenti più appropriati fornendo un metodo di lavoro reiterabile nel tempo.

Le attività che verranno sostenute e sviluppate in quest'area sono:

- individuazione della propria "personalità" (posizionamento comunicativo);
- indicazioni strategiche per la costruzione/restyling dell'identità visiva dell'organizzazione o del progetto;
- progettazione della strategia di comunicazione offline e digitale (sito, blog, social media);
- affiancamento nell'implementazione della strategia di comunicazione (indicazioni per redazione testi, comunicati stampa, piano editoriale social media);
- storytelling in ottica di rendicontazione sociale.

### Fundraising

Attività finalizzata a garantire la sostenibilità economica nel tempo dell'organizzazione e dei suoi progetti, attraverso la messa a fuoco di fabbisogni e obiettivi coerenti con la mission e la predisposizione di un piano di attività e campagne adeguate a necessità, potenziali donatori e strumenti disponibili o sviluppabili.

Le attività che verranno sostenute e sviluppate in quest'area sono:

- identificazione e discussione degli elementi propedeutici e strumentali al fundraising: mission/vision;
- analisi dei costituenti (donatori attuali e potenziali) dell'organizzazione e individuazione della strategia di fundraising;
- definizione del fabbisogno e degli obiettivi di fundraising;
- supporto alla costruzione del piano di fundraising con individuazione della/e campagne articolate per strumenti di raccolta fondi e target di donatori.

### **Consulenza organizzativa**

Attività finalizzata a trasferire un know-how nell'ambito della gestione delle risorse umane e della struttura organizzativa, che consente di acquisire consapevolezza delle implicazioni che le scelte strategiche e progettuali hanno sull'organizzazione e della necessità di adottare metodologie e strumenti per monitorare i parametri essenziali per la propria tipologia di attività.

Le attività che verranno sostenute e sviluppate in quest'area sono:

- analisi dell'organigramma e delle competenze necessarie in funzione della mission;
- valutazioni sull'inquadramento delle diverse figure professionali coinvolte;
- individuazione di strumenti per favorire i processi di delega e di metodologie per il team building, la presa delle decisioni e la condivisione degli obiettivi;
- identificazione dei prodotti/servizi dell'organizzazione e dei conseguenti processi aziendali attivati e da attivare;
- individuazione di indicatori economici/finanziari utili per misurare e monitorare l'andamento della specifica realtà in accompagnamento;
- adozione di strumenti gestionali per tenere sotto controllo attività e raggiungimento dei risultati;
- valutazioni sulla forma giuridica e gli aspetti amministrativi della struttura.

### **Digital transformation**

Attività finalizzata allo sviluppo e all'utilizzo del linguaggio digitale nei processi organizzativi, comunicativi e di analisi dei dati:

- individuazione di strumenti digitali per migliorare l'organizzazione del lavoro;
- individuazione di strumenti digitali utili alla comunicazione e al marketing;

- valutazione, riorganizzazione e ottimizzazione degli strumenti digitali utilizzati dalle strutture.

### **Strategie d'innovazione**

Attività finalizzata a trasferire un know-how nell'identificazione degli obiettivi e delle strategie che possano innescare processi innovativi.

Le attività che verranno sostenute e sviluppate in quest'area sono:

- analisi e valutazione di eventuali prodotti innovativi;
- individuazione di strumenti e metodologie per lo sviluppo di progetti innovativi;
- individuazione di strumenti per favorire lo sviluppo di nuovi pubblici.

### **3. Requisiti di ammissibilità**

3.1 Le **organizzazioni partecipanti** devono avere i seguenti requisiti obbligatori:

- essere senza fini di lucro;
- essere legalmente costituite al momento della presentazione della domanda;
- avere sede sul territorio piemontese;
- avere l'ultimo bilancio consuntivo approvato (o il bilancio preventivo per le organizzazioni costituite nell'anno di pubblicazione della Call).

Ciascun soggetto può beneficiare del servizio di accompagnamento una sola volta.

Le organizzazioni devono essere impegnate principalmente in ambito culturale in uno o più dei seguenti settori:

- SETTORE CREATIVO  
Architettura, comunicazione e branding, design e produzione di stile, artigianato;
- SETTORE CULTURALE  
Film, video, radio, tv, musica, libri e stampa;
- GESTIONE PATRIMONIO  
Musei, biblioteche, archivi e gestione di luoghi e monumenti storici;
- PERFORMING ARTS  
Teatro, circo, danza e musica;
- CONVEGNI E FIERE A CARATTERE CULTURALE.

3.2 I **soggetti ammissibili**, a condizione che operino in ambito culturale e in uno o più dei settori di cui sopra, sono:

- Gli Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS;
- Fondazioni, associazioni riconosciute e non riconosciute, comitati o enti affini ai sensi del Libro Primo del Codice Civile, comunque privi di scopo di lucro e di connotazioni partitiche o sindacali, operanti in modo esclusivo o prevalente nei settori rilevanti, oltre agli enti del terzo settore come disciplinati dall'art.4 del D.Lgs. 177/2017;

- gli enti pubblici;
- le imprese sociali iscritte all'apposita sezione del registro delle imprese;
- le start up innovative a vocazione sociale iscritte all'apposita sezione del registro delle imprese.

Sono in ogni caso esclusi:

- i partiti politici;
- le organizzazioni sindacali o di patronato;
- i soggetti che svolgono propaganda politica direttamente o indirettamente per influenzare il procedimento legislativo e le campagne elettorali;
- i soggetti che mirano a limitare la libertà e la dignità dei cittadini o a promuovere ogni forma di discriminazione;
- gli enti di formazione, anche se di natura privata (università, scuole di ogni ordine e grado, centri di formazione);
- gli enti ecclesiastici/religiosi;
- le associazioni di categoria;
- gli enti nel cui Statuto (all'interno dell'oggetto sociale) non compaia tra le finalità la produzione e/o la gestione di attività, beni e/o servizi artistico culturali.

#### 4. Modalità e termini di presentazione della candidatura

La candidatura deve contenere, a pena esclusione, la presente documentazione:

- ALLEGATO 1 – Domanda di partecipazione;
- ALLEGATO 2 – Descrizione dell'organizzazione e presentazione del progetto di sviluppo strategico;
- Copia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante del soggetto proponente;
- Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- Eventuali accordi di partenariato con soggetti pubblici o privati.

La candidatura, completa di tutti i documenti richiesti e firmata dal legale rappresentante, deve essere obbligatoriamente inviata **entro e non oltre il 14 gennaio 2022 alle ore 12.00** pena esclusione per via telematica, **tramite PEC**, all'indirizzo di posta elettronica certificata [hangarpiemonte@pec.it](mailto:hangarpiemonte@pec.it).

Nella mail dovrà essere riportato come oggetto "CALL 11 – HANGAR POINT".

#### 5. Criteri e modalità di valutazione e selezione

La selezione è effettuata sulla base della valutazione dei progetti di sviluppo strategico dell'organizzazione e in base ai criteri, con relativi punteggi, riportati in tabella.

L'esame dei progetti avviene sulla base della documentazione presentata e su autonomo e insindacabile giudizio della Commissione di valutazione.

La Commissione di valutazione procede all'esame dei progetti preventivamente ritenuti formalmente ammissibili dalla Fondazione Piemonte dal Vivo.

La Commissione di valutazione dei progetti sarà costituita da 3 membri di cui 2 esperti individuati dal Direttore della Fondazione Piemonte dal Vivo e 1 membro individuato dal Direttore della Direzione Promozione Cultura, Turismo e Commercio della Regione Piemonte.

I colloqui saranno svolti presso la sede della Fondazione Piemonte dal Vivo in data 20 e 21 gennaio 2022.

I risultati della selezione saranno successivamente pubblicati sul sito [www.hangarpiemonte.it](http://www.hangarpiemonte.it)

Per la prima fase di valutazione saranno utilizzati i seguenti criteri sulla base del progetto di sviluppo strategico presentato con l'Allegato 2 - Descrizione dell'organizzazione e presentazione del progetto di sviluppo strategico

	<b>Criteri</b>	<b>Punteggi</b> o
1	Elementi del progetto che favoriscono lo sviluppo sostenibile dell'organizzazione (sostenibilità economica, ambientale e sociale) in relazione al progetto e in un orizzonte temporale di tre anni	0/25
2	Elementi di novità del progetto rispetto all'attuale organizzazione interna della struttura o delle attività culturali che essa svolge	0/20
3	Elementi del progetto che favoriscono la creazione di reti territoriali e/o tematiche	0/10
4	Ricaduta sui quadranti regionali a minore concentrazione di attività culturali	0/10
5	Accordi di partenariato con enti pubblici o privati	0/5
<b>Totale punteggio</b>		<b>Max 70</b>

Alla seconda fase di valutazione accederanno i progetti che nella prima fase hanno ottenuto una valutazione tra 50 e 70 punti.

	<b>Criteri</b>	<b>Punteggi o</b>
1	Motivazione del team di progetto e cantierabilità del progetto	0/10
2	Congruità del gruppo di lavoro	0/10
3	Disponibilità di risorse proprie per realizzare il progetto presentato	0/10
<b>Totale punteggio</b>		<b>Max 30</b>

A parità di valutazione, la ricaduta su quadranti regionali a minore concentrazione di attività culturali sarà considerata elemento premiante.

#### **6. Trattamento dei dati**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 (GDPR): i dati sopra riportati sono previsti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo.

#### **7. Informazioni**

Hangar Point è un progetto della Fondazione Piemonte dal Vivo, che ha sede in Via Bertola n. 34, 10122 – Torino.

Per informazioni e chiarimenti riguardanti la call è possibile **telefonare al numero 011 4323594 il lunedì e il martedì dalle 10.00 alle 12.00** o mandare una **e-mail all'indirizzo [segreteria@hangarpiemonte.it](mailto:segreteria@hangarpiemonte.it)**.

Torino, 22 novembre 2021

Fondazione Piemonte dal Vivo  
Il Direttore  
Matteo Negrin