

CALL HANGAR POINT  
EDIZIONE 9

28 GENNAIO 2020 – 28 FEBBRAIO 2020

Invito pubblico per la selezione di 15 realtà culturali che usufruiranno del servizio offerto da Hangar Point

### 1. Contesto e obiettivi

Hangar Point è una delle linee di intervento del programma *Hangar. Re-inventare il futuro* voluto dall' Assessorato alla Cultura, Turismo e Commercio della Regione Piemonte, realizzato dalla Fondazione Piemonte dal Vivo e rivolto a realtà culturali che desiderino sviluppare le proprie competenze e capacità manageriali e gestionali in ambito culturale.

Hangar Point, attraverso un servizio di accompagnamento alle realtà interessate, si pone l'obiettivo di favorire:

- lo sviluppo delle organizzazioni attive nel campo culturale
- le capacità manageriali in ambito culturale
- la capacità di analisi critica dei problemi
- una maggiore sostenibilità economica e occupazionale delle organizzazioni
- la creazione di reti territoriali e tematiche
- l'aumento delle ricadute sociali, culturali ed economiche per il bacino di riferimento

Per usufruire del servizio offerto da Hangar Point, le realtà culturali possono candidarsi, attraverso la call e presentare la propria organizzazione e il proprio progetto di sviluppo strategico.

Per ogni call Hangar Point seleziona 15 realtà culturali a cui offrire il servizio e con ciascuna studia un percorso **di 8 mesi** di contenuto e intensità variabile in base alle specifiche esigenze.

Le realtà culturali selezionate sono seguite da un team di esperti. L'accompagnamento prevede un programma di incontri periodici sia presso la sede della Fondazione Piemonte dal Vivo (dove si trovano gli uffici di Hangar Piemonte) sia presso le sedi delle organizzazioni, con **una frequenza più intensa nei primi 4 mesi e di monitoraggio nei successivi 4 mesi.**

Premesso ciò, **la Fondazione Piemonte dal Vivo invita alla presentazione dei progetti** secondo le modalità previste dalla presente call.

### 2. Invito alla presentazione dei progetti

Le realtà culturali attive in Piemonte sono invitate a presentare un **progetto di sviluppo strategico** dell'organizzazione che può riguardare l'introduzione di nuovi progetti/prodotti culturali o il miglioramento organizzativo interno della propria struttura.

Il progetto che la realtà candida per essere sviluppato con il supporto del team di Hangar Point deve costituire un **elemento di novità** rispetto all'attuale organizzazione interna della struttura o alle attività culturali che essa svolge.

Le aree strategiche di riferimento su cui Hangar Point interviene sono:

### **Project management**

Attività finalizzata a promuovere l'apprendimento di strumenti e metodologie di lavoro volti a una maggiore attitudine all'analisi, al problem solving e alla capacità di prendere decisioni strategiche più efficaci ed efficienti nelle aree operative dell'organizzazione.

Le attività che verranno sostenute e sviluppate in quest'area sono:

- definizione degli obiettivi strategici dell'organizzazione e di strumenti di programmazione economico-finanziaria;
- definizione degli aspetti principali di un progetto culturale: obiettivi, strategie e risultati attesi, definizione del portfolio prodotti;
- risorse organizzative ed economico-finanziarie necessarie, aspetti logistici e tecnici, valutazione dei rischi e analisi dei risultati;
- identificazione e organizzazione di gruppi di lavoro per la progettazione e la realizzazione delle attività;
- supporto all'attività di budgeting, in relazione al piano strategico dell'organizzazione.

### **Comunicazione strategica**

Attività finalizzata a trasmettere all'organizzazione le competenze di comunicazione necessarie per raccontarsi in modo efficace e comunicare con gli strumenti più appropriati fornendo un metodo di lavoro reiterabile nel tempo.

Le attività che verranno sostenute e sviluppate in quest'area sono:

- individuazione della propria "personalità" (posizionamento comunicativo);
- indicazioni strategiche per la costruzione/restyling dell'identità visiva dell'organizzazione o del progetto;
- progettazione della strategia di comunicazione offline e digitale (sito, blog, social media);
- affiancamento nell'implementazione della strategia di comunicazione (indicazioni per redazione testi, comunicati stampa, piano editoriale social media).

### **Fundraising**

Attività finalizzata a garantire la sostenibilità economica nel tempo dell'organizzazione e dei suoi progetti, attraverso la messa a fuoco di fabbisogni e obiettivi coerenti con la mission e la predisposizione di un piano di attività e campagne adeguate a necessità, potenziali donatori e strumenti disponibili o sviluppabili.

Le attività che verranno sostenute e sviluppate in quest'area sono:

- identificazione e discussione degli elementi propedeutici e strumentali al fundraising: mission/vision;
- analisi dei costituenti (donatori attuali e potenziali) dell'organizzazione e individuazione della strategia di fundraising;
- definizione del fabbisogno e degli obiettivi di fundraising;
- supporto alla costruzione del piano di fundraising con individuazione della/e campagne articolate per strumenti di raccolta fondi e target di donatori.

### **Consulenza aziendale**

Attività finalizzata a trasferire un know-how nell'ambito della gestione delle risorse umane e della struttura organizzativa, che consente di acquisire consapevolezza delle implicazioni che le scelte strategiche e progettuali hanno sull'organizzazione e della necessità di adottare metodologie e strumenti per monitorare i parametri essenziali per la propria tipologia di attività.

Le attività che verranno sostenute e sviluppate in quest'area sono:

- analisi dell'organigramma e delle competenze necessarie in funzione della mission;
- valutazioni sull'inquadramento delle diverse figure professionali coinvolte;
- individuazione di strumenti per favorire i processi di delega e di metodologie per il team building, la presa delle decisioni e la condivisione degli obiettivi;
- identificazione degli obiettivi, delle attività chiave e dei principali processi aziendali attivati/da attivare e valutazione di azioni di miglioramento;
- individuazione di indicatori economici/finanziari, e non solo, utili per misurare e monitorare l'andamento della specifica realtà in accompagnamento;
- adozione di strumenti gestionali per tenere sotto controllo attività e raggiungimento dei risultati;
- valutazioni sulla forma giuridica e gli aspetti amministrativi della struttura.

### **Strategie d'innovazione**

Attività finalizzata a trasferire un know-how nell'identificazione degli obiettivi e delle strategie che possano innescare processi innovativi.

Le attività che verranno sostenute e sviluppate in quest'area sono:

- analisi e valutazione di eventuali prodotti innovativi;
- individuazione di strumenti e metodologie per lo sviluppo di progetti innovativi;
- individuazione di strumenti per favorire lo sviluppo di nuovi pubblici.

## **3. Requisiti di ammissibilità**

3.1 Le **organizzazioni partecipanti** devono avere i seguenti requisiti obbligatori:

- essere senza fini di lucro
- essere legalmente costituite al momento della presentazione della domanda
- avere sede sul territorio piemontese
- avere l'ultimo bilancio consuntivo approvato (o il bilancio preventivo per le organizzazioni costituite nell'anno di pubblicazione della Call)

Ciascun soggetto può beneficiare del servizio di accompagnamento una sola volta.

Le organizzazioni devono essere impegnate principalmente in ambito culturale in uno o più dei seguenti settori:

- **SETTORE CREATIVO**  
Architettura, comunicazione e branding, design e produzione di stile, artigianato
- **SETTORE CULTURALE**  
Film, video, radio, tv, musica, libri e stampa
- **GESTIONE PATRIMONIO**  
Musei, biblioteche, archivi e gestione di luoghi e monumenti storici
- **PERFORMING ARTS**  
Rappresentazioni artistiche, divertimento, convegni e fiere a carattere culturale

3.2 I **soggetti ammissibili**, a condizione che operino in ambito culturale e in uno o più dei settori di cui sopra, sono:

- gli enti pubblici;
- le associazioni legalmente costituite;
- le fondazioni;
- le organizzazioni iscritte ai registri delle associazioni di promozione sociale;
- le organizzazioni iscritte all'albo nazionale delle ONG;
- le organizzazioni iscritte all'anagrafe delle ONLUS e le ONLUS di diritto;
- le cooperative e le cooperative sociali;
- le imprese sociali iscritte all'apposita sezione del registro delle imprese;
- le start up innovative a vocazione sociale iscritte all'apposita sezione del registro delle imprese.

Sono in ogni caso esclusi:

- gli enti e le organizzazioni non regolarmente iscritte presso i registri e gli albi competenti, ad esclusione delle associazioni culturali;
- i partiti politici;
- le organizzazioni sindacali o di patronato;
- i soggetti che svolgono propaganda politica direttamente o indirettamente per influenzare il procedimento legislativo e le campagne elettorali;

- i soggetti che mirano a limitare la libertà e la dignità dei cittadini o a promuovere ogni forma di discriminazione;
- gli enti di formazione, anche se di natura privata (università, scuole di ogni ordine e grado, centri di formazione);
- gli enti ecclesiastici/religiosi;
- le associazioni di categoria;
- gli enti nel cui Statuto (all'interno dell'oggetto sociale) non compaia tra le finalità la produzione e/o la gestione di attività, beni e/o servizi artistico culturali.

#### 4. Modalità e termini di presentazione della candidatura

La candidatura deve contenere, a pena esclusione, la presente documentazione:

- ALLEGATO 1 – Domanda di partecipazione;
- ALLEGATO 2 – Descrizione dell'organizzazione e presentazione del progetto di sviluppo strategico;
- Copia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante del soggetto proponente;
- Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- Eventuali accordi di partenariato con soggetti pubblici o privati.

La candidatura, completa di tutti i documenti richiesti e firmata dal legale rappresentante, deve essere obbligatoriamente inviata **entro e non oltre il 28 febbraio 2020** alle ore 12.00 pena esclusione per via telematica, **tramite PEC**, all'indirizzo di posta elettronica certificata [hangarpiemonte@pec.it](mailto:hangarpiemonte@pec.it).

Nella mail dovrà essere riportato come oggetto "CALL 9 – HANGAR POINT".

#### 5. Criteri e modalità di valutazione e selezione

La selezione è effettuata sulla base della valutazione dei progetti di sviluppo strategico dell'organizzazione e in base ai criteri, con relativi punteggi, riportati in tabella.

L'esame dei progetti avviene sulla base della documentazione presentata e su autonomo e insindacabile giudizio della Commissione di valutazione.

La Commissione di valutazione procede all'esame dei progetti preventivamente ritenuti formalmente ammissibili dalla Fondazione Piemonte dal Vivo.

La Commissione di valutazione dei progetti sarà costituita da 3 membri di cui 2 esperti individuati dal Direttore della Fondazione Piemonte dal Vivo e 1 membro individuato dal Direttore della Direzione Promozione Cultura, Turismo e Commercio della Regione Piemonte.

I colloqui saranno svolti presso la sede della Fondazione Piemonte dal Vivo in data 5 e 6 marzo.

I risultati della selezione saranno successivamente pubblicati sul sito [www.hangarpiemonte.it](http://www.hangarpiemonte.it)

Per la prima fase di valutazione saranno utilizzati i seguenti criteri sulla base del progetto di sviluppo strategico presentato con l'Allegato 2 - Descrizione dell'organizzazione e presentazione del progetto di sviluppo strategico

	<b>Criteri</b>	<b>Punteggi</b> o
1	Elementi del progetto che favoriscono la creazione di reti territoriali e/o tematiche	0/20
2	Elementi di novità del progetto di sviluppo strategico rispetto all'attuale organizzazione interna della struttura o delle attività culturali che essa svolge	0/15
3	Elementi utili a favorire una maggiore sostenibilità economica in relazione al progetto e in un orizzonte temporale di due/tre anni, incluse ricadute occupazionali ed economiche	0/15
4	Accordi di partenariato con enti pubblici o privati	0/10
5	Ricaduta sui quadranti regionali a minore concentrazione di progetti	0/10
<b>Totale punteggio</b>		<b>Max 70</b>

Alla seconda fase di valutazione accederanno i progetti che nella prima fase hanno ottenuto una valutazione tra 50 e 70 punti.

	<b>Criteri</b>	<b>Punteggi</b> o
1	Motivazione del team di progetto e cantierabilità del progetto	0/10
2	Congruità del gruppo di lavoro	0/10
3	Disponibilità di risorse proprie per realizzare il progetto presentato	0/10
<b>Totale punteggio</b>		<b>Max 30</b>

A parità di valutazione, la ricaduta su quadranti regionali a minore concentrazione di progetti sarà considerata elemento premiante.

#### 6. Informazioni

Hangar Point è un progetto della Fondazione Piemonte dal Vivo, che ha sede in Via Bertola n. 34, 10122 – Torino.

Per informazioni e chiarimenti inerenti la call è possibile **telefonare al numero 011 4323594 dal lunedì al venerdì dalle 16.00 alle 17.00** o mandare una **e-mail all'indirizzo [info@hangarpiemonte.it](mailto:info@hangarpiemonte.it)**.

Torino, 28 gennaio 2020

Fondazione Piemonte dal Vivo  
Il Direttore  
Matteo Negrin